

SIN
SGM

1

COMUNE DI COMISO	
PROTOCOLLO	
N. 0003372	Data 2 FEB. 2021
Cart.	Cl. Fasc...

COMUNE DI COMISO

NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE

Validazione relazione sulla performance e sul raggiungimento degli obiettivi degli

incaricati di funzioni dirigenziali – anno 2019

Il giorno 28 del mese di gennaio dell'anno 2021, in Comiso, alle ore 16,00, dopo diverse separate sedute per l'esame delle relazioni dei dirigenti, si è riunito il Nucleo Tecnico di valutazione nelle persone dell'Avv. Giorgio Iapichella, Presidente, Avv. Giuseppe Biagio Cirica, componente, dott. Giombattista Guarino, componente, per discutere e deliberare sul seguente punto all'ordine del giorno : *Validazione relazione sulla performance e sul raggiungimento degli obiettivi degli incaricati di funzioni dirigenziali – anno 2019.*

Prima di procedere all'attribuzione dei punteggi appare opportuno una breve premessa sui criteri da seguire .

Il presidente espone quanto segue : le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità, così come previsto dal D.lgs 150/2009, è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate, nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;

d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

A tal proposito si rileva che il Comune di Comiso, giusta Deliberazione della G.M. n. 403 del 24.12.2009, ha adottato il Piano della Performance per il triennio 2019-2021, provvedendo all'assegnazione degli obiettivi organizzativi ed individuali, distinti per ciascuna area, piano che costituisce lo strumento programmatico che collega il ciclo di programmazione economico-finanziaria e di bilancio al conseguimento degli obiettivi.

E' principio ineludibile che la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

La valutazione dell'incaricato di funzione dirigenziale d'Area, così come previsto dall'art. 9 del D.lgs 150/09, come recepito dall'art. 61 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Comiso, approvato con Delibera di G.M. n. 39 del 28.02.2014, si basa sul raggiungimento degli obiettivi e dei risultati conseguiti dalla struttura cui è preposto.

Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

A tal proposito il Comune di Comiso con il sopra richiamato regolamento sull'organizzazione degli uffici ha individuato gli elementi che concorrono a formare la valutazione della performance individuale degli incaricati di funzioni dirigenziali, con individuazione puntuale dei singoli punteggi attribuibili, secondo una dettagliata griglia di valutazione che prevede per ogni elemento da valutare, la specificazione del singolo criterio di valutazione, con la relativa ed analitica specificazione del singolo punteggio massimo da attribuire, distinti in due macro aree, ovvero indicatori di performance relativi all'ambito di diretta responsabilità, quale valutazione della realizzazione degli obiettivi assegnati (punteggio max 50), e comportamenti organizzativi di gestione dell'intera area, distinti in 4 sub aree (capacità di programmazione, organizzazione e controllo (punteggio max 15); spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving (punteggio max 10); capacità di formazione e di motivazione personale del personale assegnato (punteggio max 10); capacità di relazione all'interno ed all'esterno del Comune (punteggio max 15).

Sulla base di questi presupposti ed elementi il sottoscritto nucleo di valutazione ha potuto esprimere il proprio giudizio per giungere alla validazione della relazione sul raggiungimento degli obiettivi di ciascun incaricato di funzioni dirigenziali, come di seguito distinte .

Criteri di attribuzione del punteggio .

Premesso che il punteggio totale da attribuire è di 100, ed è stato distinto in due macro aree, di 50 punti per ciascuna, secondo criteri di attribuzione differenti, come meglio individuati con il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Comiso, sopra richiamato, si precisa quanto segue :

per l'attribuzione di punti 50 relativi al raggiungimento degli obiettivi assegnati si procede attraverso la suddivisione del punteggio totale con il numero degli obiettivi assegnati per ciascuna area, ottenendo così dei punteggi parziali, i quali verranno attribuiti in ragione dell'intero al raggiungimento integrale dell'obiettivo, in ragione di un mezzo al raggiungimento parziale e pari a zero in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo.

Per l'attribuzione dei residui 50 punti, basata sul comportamento professionale ed organizzativo dimostrato ed espresso tangibilmente, anche in forma proattiva, come previsto dall'art. 61 del richiamato regolamento comunale, si procederà secondo l'analitica previsione del regolamento degli uffici e servizi del Comune di Comiso, così distinta: punti 15 totali per la capacità di programmazione, organizzazione e controllo, punti 10 totali per spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving, punti 10 totali per capacità di formazione e di motivazione personale, punti 15 totali per capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune .

Sulla base dei predetti criteri si procede all'assegnazione dei punteggi agli incaricati, all'unanimità dei componenti, sulla base dell'esame della relazione di performance redatta da ciascuno dei dirigenti.

Area 1 – Settore 1 – Affari Legali – Settore 2 – Servizi Patrimoniali e Segreteria Generale; Settore 3 – Turismo e politiche comunitarie .

All'area 1 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n. 10 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 10, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire, punti 5.

Obiettivo 1 (settore legale) - Tipologia Miglioramento ;

Denominazione : **ottimizzazione della difesa giudiziale dell'Ente;**

Descrizione : *Incrementare la partecipazione ed iscrizione dei legali all'albo di fiducia al fine di garantire una maggiore qualità del servizio ed economicità.*

Punteggio assegnato : 2,5.

L'obiettivo in questione assegnato prevede un miglioramento rispetto dell'incremento della partecipazione di un sempre maggior numero di legali esterni teso a raggiungere maggiore qualità ed economicità del servizio. Dalla relazione redatta dal dirigente si evince che si è lavorato in questa direzione, ma l'obiettivo assegnato non appare raggiunto integralmente, anche perché non è emerso un incremento concreto in termini di risparmio e di maggiore qualità nel servizio, ragione per cui si è attribuito il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire per ogni obiettivo .

Obiettivo 2 (settore archivio e biblioteca) – Tipologia mantenimento e miglioramento .

Denominazione: **Catalogazione/ inventariazione Fondi speciali (libri donati alla biblioteca) . Sistemazione faldoni archivio storico .**

Descrizione : *Biblioteca : catalogazione e inventariazione dei Fondi speciali . Procedure di acquisto e inserimento nell'OPAC di nuove pubblicazioni . Archivio Sistemazione presso i locali dell'aeroporto dei faldoni versati dagli altri uffici all'archivio storico . Revisione e catalogazione degli acta miscellanea selecta veteris Yomisi (raccolta di atti selezionati da Stanganelli) .*

Punteggio assegnato : 5.

Dall'esame della relazione gli obiettivi assegnati, anche per la loro particolare tipologia (mantenimento / miglioramento), risultano raggiunti integralmente .

Si attribuisce pertanto il punteggio massimo.

Obiettivo 3 (Protocollo) – Tipologia Miglioramento .

Denominazione : **efficiente gestione dei flussi in entrata e in uscita .**

Descrizione : *Migliorare l'individuazione analitica degli uffici cui gli atti vanno indirizzati. Diminuzione della tempistica tra l'entrata e l'uscita dei flussi documentali.*

Punteggio assegnato : 2,5.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente.

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire .

Obiettivo 4 (Patrimonio) – Tipologia Miglioramento .

Denominazione : **messa a reddito del patrimonio immobiliare .**

Descrizione : *dismissione e valorizzazione del patrimonio attraverso la regolarizzazione catastale degli immobili e conseguente redditività degli stessi. Censimento e mappatura*

del patrimonio esistente e conseguente definizione degli interventi prioritari da effettuare.

Punteggio assegnato : 5 .

Dalla relazione fornita si è rilevato un pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati, in coerenza con le priorità individuate, ragione per cui si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 5 (espropri) : Tipologia Miglioramento .

Denominazione : definizione procedure espropriative finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche .

Descrizione : definizione delle procedure di voltura catastale e di trascrizione e di definizione delle procedure di opere realizzate .

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione non è stata evidenziata alcuna attività in ordine all'obiettivo in esame, ragione per cui non si è assegnato alcun punteggio.

Obiettivo 6 (autoparco) : Tipologia Miglioramento.

Denominazione : Ottimizzazione servizi connessi alla gestione dell'autoparco.

Descrizione : Utilizzo ottimale degli automezzi comunali attraverso il controllo della spesa carburante e monitoraggio veicoli .

Punteggio assegnato : 2,5.

Dalla relazione è emerso che l'obiettivo non risulta essere stato raggiunto, seppur si è tentato di perseguirlo. In tal senso appare doveroso evidenziare che la evidenziata vetustà dei mezzi in dotazione all'ente costituisce un limite oggettivo al perseguimento degli obiettivi assegnati, il cui mancato raggiungimento non può essere ascritto unicamente a responsabilità del dirigente. Per questi motivi si assegna il punteggio pari ad un mezzo di quello massimo.

Obiettivo 7 (Segreteria Generale) : Tipologia miglioramento .

Denominazione : **Attività e supporto agli organi istituzionali.**

Descrizione : *Ottimizzazione e coordinamento tra gli uffici e gli organi istituzionali.*

Miglioramento dell'attività e verbalizzazione delle sedute consiliari a supporto del Segretario generale . Raccordo ottimale tra l'organo e la Giunta e le proposte provenienti dagli uffici.

Punteggio assegnato : 5.

Obiettivo 8 (Turismo) : Tipologia miglioramento.

Denominazione : **Promozione dei siti di pregio storico e artistico del Comune.**

Descrizione : *ricezione del flusso turistico, promozione dei siti di pregio storico e artistico del Comune, monitoraggio tassa di soggiorno.*

Punteggio assegnato : 5.

Dalla relazione svolta si può affermare che gli obiettivi assegnati risultano perseguiti e raggiunti. Si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 9 (URP) : Tipologia miglioramento.

Denominazione : **Ufficio relazioni con il pubblico - Sportello universitario.**

Descrizione : *Elaborazione, gestione e rendicontazione dei progetti del servizio civile.*

Presentazione di domande di iscrizione universitaria e piano di studio. Sportello INPS.

Punteggio assegnato : 5.

Dall'esame della relazione si può affermare che gli obiettivi siano stati raggiunti e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 10 (Politiche comunitarie) . Tipologia miglioramento.

Denominazione: **reperimento bandi europei Pon Fesr.**

Descrizione : *Elaborazione e redazione progetti aventi i requisiti, ai sensi della normativa, per il finanziamento . Reperimento progetti finalizzati alla promozione del territorio, recupero dell'archeologia industriale relative alla valorizzazione del patrimonio museale e architettonico.*

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento degli obiettivi assegnati, del resto caratterizzati dalla tipologia miglioramento. Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro – punti 5;*
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale – punti 5 ;*
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne – punti 3;*

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta – punti 5;*
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali - punti 5;*

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato – punti 3;*
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale – punti 4.*

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree – punti 7;*

b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 5

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 32,5 ;

2^ macroarea : 42,00.

Totale : punti 74,50

Area 2 – Servizi Istituzionali, Pubblica Istruzione e Cultura .

All'area 2 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n.8 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 8, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire, punti 6,25.

Obiettivo 1 - Tipologia Mantenimento ;

Denominazione : *assistenza alunni disabili nelle scuole di competenza comunale ;*

Descrizione : *erogazione del servizio in favore dei soggetti aventi diritto.*

Punteggio assegnato : 6,25.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 2 - Tipologia mantenimento/miglioramento ;

Denominazione : *equipe socio-psico-pedagogico ;*

Descrizione : *attivazione del servizio di equipe socio-psico-pedagogico presso le scuole di competenza comunale e anticiparne l'istituzione per l'anno scolastico 2019-2020.*

Punteggio assegnato : 6,25.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 3 - Tipologia mantenimento/miglioramento ;

Denominazione : **refezione scolastica ;**

Descrizione : *mantenimento degli standard di erogazione in relazione ai tempi di attivazione e al numero degli utenti.*

Punteggio assegnato : **6,25.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 4 - Tipologia : Sviluppo ;

Denominazione : **museo civico di storia naturale ;**

Descrizione : *ampliamento delle collezioni del Museo e apertura di nuove esposizioni .*

Punteggio assegnato : **6,25.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 5 - Tipologia : mantenimento ;

Denominazione : **servizi culturali ;**

Descrizione : *organizzazione e/o coorganizzazione di almeno 10 eventi culturali (mostre, concerti, opere teatrali ecc.) .*

Punteggio assegnato : **6,25.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente (il numero di eventi supera di gran lunga l'obiettivo prefissato), anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 6 - Tipologia : sviluppo;

Denominazione : **attività inerenti l'aeroporto di Comiso e aree limitrofe ;**

Descrizione : *assistenza al Sindaco nelle attività istituzionali e amministrative finalizzate alla gestione dell'aeroporto di Comiso e delle aree limitrofe.*

Punteggio assegnato : **6,25.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 7 - Tipologia : sviluppo ;

Denominazione : **comunicazione istituzionale ;**

Descrizione : *implementazione del servizio di comunicazione istituzionale e attivazione di nuove metodologie.*

Punteggio assegnato : **6,25.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente (anche sulla base degli indicatori specificati) e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Obiettivo 8 - Tipologia : mantenimento ;

Denominazione : **servizi istituzionali ;**

Descrizione : *gabinetto del Sindaco; attività di studio e ricerca nelle materie di carattere generale e in quelle che afferiscono alla figura del Sindaco. Rapporti con gli altri enti.*

Gestione del sito internet istituzionale. Attività amministrative, burocratiche e gestionali a supporto di eventi istituzionali .

Punteggio assegnato : **6,25**.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo .

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro* – punti 5;
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale* – punti 5 ;
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne* – punti 5;

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta* – punti 5;
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali* - punti 5;

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato* – punti 3;
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale* – punti 4.

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 8;
- b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 5

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 50;

2^ macroarea : 45.

Totale : punti 95.

Area 3 – Area tecnologico e urbanistica .

All'area 3 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n.6 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 6, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 8,33.

Obiettivo 1 - Tipologia Miglioramento ;

Denominazione : verifica della documentazione tecnica di cui al D.M. 37/08 e progettazione degli impianti tecnologici ;

Descrizione : verifica e controllo degli elaborati tecnici attestante la rispondenza alla normativa vigente in materia di impianti tecnologici realizzati dai privati al fine della tutela dell'incolumità pubblica, protocollo e archiviazione .

Punteggio assegnato : 4,165.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente.

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire .

Obiettivo 2 - Tipologia sviluppo;

Denominazione : efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione mediante la sostituzione di tutte le armature stradali con altre a led, l'accorpamento delle forniture di alimentazione e la manutenzione dell'intero impianto di illuminazione stradale ivi compreso l'iter amministrativo necessario.

Descrizione : *definire tutte le procedure amministrative ivi compreso le gare d'appalto per l'attuazione del progetto di finanza per l'implementazione dei servizi smart city mediante l'ammodernamento e l'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica per una durata ventennale, ivi compreso la manutenzione.*

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 3 - Tipologia Sviluppo ;

Denominazione : **adozione del piano di azione per l'energia sostenibile ed il clima (PAESC) ;**

Descrizione : *redazione e adozione del PAESC per una gestione efficace delle problematiche energetiche e per la partecipazione ai bandi di finanziamento per l'efficientamento energetico .*

Punteggio assegnato : 4,165.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente.

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire .

Obiettivo 4 – Tipologia mantenimento ;

Denominazione : **manutenzione del patrimonio immobiliare .**

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 5 – Tipologia mantenimento ;

Denominazione : **manutenzione degli impianti tecnologici .**

Descrizione : *gestione dei servizi di manutenzione degli impianti elettromeccanici, illuminazione pubblica, rete idrica e fognante, rete stradale, ivi compresa la procedura di affidamento degli stessi .*

Punteggio assegnato : **8,33.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 6 – Tipologia sviluppo ;

Denominazione : **gestione del nuovo strumento urbanistico ed espletamento pratiche edilizie .**

Descrizione : *approvazione in C.C. dell'aggiornamento e revisione degli elaborati del PRG in conformità al decreto di approvazione e applicazione del nuovo strumento urbanistico .*

Punteggio assegnato : **8,33.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro* – punti 5;
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale* – punti 5 ;
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne* – punti 3;

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta* – punti 5;
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali* - punti 5;

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato* – punti 5;
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale* – punti 4.

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 6;
- b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 5

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 41,65;

2^ macroarea : 43,00.

Totale : punti 84,65.

Area 4 – Lavori pubblici, ambiente, e protezione civile .

All'area 4 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n.7 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 7, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 7,14.

Obiettivo 1 - Tipologia Miglioramento ;

Denominazione : messa a regime del nuovo sistema di raccolta differenziata per come previsto nel piano ARO;

Descrizione : il nuovo servizio di igiene urbana è stato avviato il 1° settembre 2018. Il 2019 sarà quindi l'anno della messa a regime del nuovo sistema che passa attraverso la predisposizione del nuovo calendario di raccolta differenziata che prevede l'estensione del servizio porta a porta su tutto il territorio nazionale e al progressivo incremento della percentuale di RD fino al raggiungimento della percentuale minima del 65%.

Punteggio assegnato : 7,14.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 2 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : ampliamento del servizio di RD, controllo e monitoraggio del territorio in materia di abbandono dei rifiuti ;

Descrizione : la lotta all'abbandono dei rifiuti passa attraverso il controllo delle utenze domestiche e non domestiche che non hanno ritirato i mastelli personalizzati e l'implementazione della raccolta di frazioni non coperte dal servizio in appalto. Il controllo dei territori sarà attuato attraverso sistemi di video sorveglianza fissi o mobili in punti sensibili. Tutta la superiore attività sarà effettuata di concerto con l'ufficio Tari e il Comando di Polizia Municipale .

Punteggio assegnato : 7,14.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 3 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : predisposizione del piano triennale delle opere pubbliche ai sensi del decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.01.2018 n.14 ;

Descrizione : il decreto infrastrutture e trasporti del 16.01.2018 n. 14 ha approvato i nuovi schemi tipo per la predisposizione del Programma triennale delle OO.PP. e dell'elenco annuale. Nell'anno 2018 questo ente ha adottato il Programma prima dell'entrata in vigore del suddetto decreto. È necessario, pertanto, riformulare il programma triennale sulle nuove disposizioni normative e, quindi, dar corso allo stesso sulla base di quanto approvato dall'organo competente.

Punteggio assegnato : 7,14.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo

Obiettivo 4 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : attività inerenti il consolidamento e l'avvio di nuove rotte da e per l'aeroporto di Comiso e lo sviluppo del Cargo ;

Descrizione : L'aeroporto di Comiso gode di alcuni contributi da parte della Regione Siciliana, della Camera di Commercio e del Libero Consorzio di Ragusa per il consolidamento delle rotte esistenti, l'apertura di nuove rotte e l'implementazione del cargo. L'attività demandata all'area consiste nell'approfondire le cause che hanno implicato il mancato avvio dei servizi di incremento dei flussi turistici e l'avvio della

predisposizione degli atti per l'avvio del nuovo bando, oltre che gli studi preliminari all'avvio del cargo.

Punteggio assegnato : 3,57.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente.

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire.

Obiettivo 5 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : completamento lavori, definizione atti amministrativi inerenti la realizzazione di una nuova scuola materna in Via G. Bufalino finalizzata ad eliminare le locazioni a carattere oneroso ;

Descrizione : nell'anno 2019 sono in corso i lavori di realizzazione di una nuova scuola materna in Via G. Bufalino che dovrebbero concludersi nella primavera del 2019. L'obiettivo prefissato consiste nella ultimazione dei lavori, l'esecuzione di tutti i collaudi di natura tecnica ed amministrativa con l'ottenimento di tutte le autorizzazioni di legge e l'avvio dell'attività scolastica per l'anno 2019-2020 all'interno del nuovo plesso.

Punteggio assegnato : 7,14.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 6 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : definizione pratiche prevenzione incendi degli edifici scolastici di Comiso e Pedalino ;

Descrizione : *dall'anno 1998 il Comune di Comiso ha avviato le procedure per l'adeguamento alla normativa antincendio di tutti gli edifici scolastici, assoggettati agli obblighi, di Comiso e Pedalino, tra i quali la scuola elementare Senia, le scuole dell'infanzia, elementare e medie di Pedalino, la scuola elementare Monseriario, la scuola elementare Saliceto. A seguito dell'esecuzione dei lavori non risultano per molti plessi i completamenti delle pratiche per il rilascio del CPI (oggi SCIA). Scopo dell'obiettivo è il rilascio dei necessari documenti per tutti gli immobili soggetti a controllo prevenzione incendi .*

Punteggio assegnato : 7,14.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 7 - Tipologia sviluppo ;

Denominazione : verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici scolastici ;

Descrizione : *il Comune di Comiso è beneficiario di n. 11 finanziamenti da parte della regione siciliana per le verifiche di vulnerabilità sismica di altrettanti edifici scolastici. Scopo del presente obiettivo è la definizione delle pratiche (firma convenzione) con gli uffici regionali competenti, la predisposizione dei capitolati tecnici inerenti le verifiche da effettuare e l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi tecnici .*

Punteggio assegnato : 3,57.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente .

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire .

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro* – punti 5;
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale* – punti 4 ;
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne* – punti 5;

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta* – punti 5;
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali* - punti 5;

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato* – punti 3;
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale* – punti 4.

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 8;
- b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 5

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 42,84;

2^ macroarea : 44.

Totale : punti 86,84.

Area 5 – Polizia Municipale .

All'area 5 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n.5 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi

50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 5, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 10.

Obiettivo 1 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **controllo e repressione microdiscariche centro abitato e periferie ;**

Descrizione : *prevenire e / o reprimere la formazione di discariche per il decoro e pulizia del territorio urbano .*

Punteggio assegnato : 10.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 2 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **utilizzo autovelox ;**

Descrizione : *controllo della velocità a mezzo autovelox nelle arterie di accesso del paese al fine di garantire sicurezza nella viabilità e incolumità pubblica.*

Punteggio assegnato : 10.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 3 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **repressione ambulanti abusivi ;**

Descrizione : *controllo e repressione del commercio ambulanti abusivi in raccordo con le altre Forze dell'Ordine.*

Punteggio assegnato : 10.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 4 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **pattuglia itinerante ;**

Descrizione : *pattuglia itinerante sul territorio comunale.*

Punteggio assegnato : **10.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 5 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **notifiche verbali a cura degli agenti di P.M. ;**

Descrizione : *notifiche a cura degli agenti di P.M. dei verbali elevati a carico dei residenti a Comiso, per conseguire un risparmio per l'ente di circa il 30%.*

Punteggio assegnato : **10.**

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro – punti 5;*
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale – punti 5 ;*
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne – punti 5;*

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta – punti 5;*
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali - punti 5;*

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato – punti 3;*
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale – punti 4.*

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree – punti 6;*
- b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni – punti 5*

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 50;

2^ macroarea : 43.

Totale : punti 93.

Area 6 – Finanziaria .

All'area 6 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n. 3 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 3, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 16,66.

Obiettivo 1 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : accertamento tributi locali ed attivazione coattive di recupero annualità pregresse per contrastare l'evasione tributaria ;

Descrizione : lotta all'evasione fiscale e recupero crediti tributari.

Punteggio assegnato : 16,66.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 2 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **rispetto dei pagamenti delle fatture ;**

Descrizione : *liquidazione debiti commerciali – pagamento delle fatture rispettando la tempistica .*

Punteggio assegnato : 16,66.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 3 - Tipologia : miglioramento ;

Denominazione : **compilazione e trasmissione questionario SOSE ;**

Descrizione : *trasmissione del questionario in tempo utile per non bloccare i trasferimenti statali e regionali .*

Punteggio assegnato : 16,66.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro – punti 5;*

b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale* – punti 4 ;

c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne* – punti 5;

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

a) *problem solving : capacità bassa, media, alta* – punti 5;

b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali* - punti 4;

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato* – punti 3;

b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale* – punti 4.

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 8;

b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 3.

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 50;

2^ macroarea : 41.

Totale : punti 91.

Area 7 – Sviluppo economico e attività produttive – politiche giovanili e ricreative – sport e spettacolo .

All'area 7 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n. 9 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 9, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 5,55.

Obiettivo 1 - Tipologia : sviluppo ;

Denominazione : realizzazione progetto “ Impresa in un giorno “ ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, del resto caratterizzato dalla tipologia sviluppo. Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Obiettivo 2 – Tipologia: sviluppo ;

Denominazione : attuazione del piano insediamenti produttivi (PIP) ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 5,55.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, l'obiettivo risulta integralmente raggiunto .

Si assegna, pertanto, il punteggio massimo.

Obiettivo 3 – Tipologia: sviluppo ;

Denominazione : implementazione sistema rilascio fatture elettroniche ai titolari di box del mercato ortofrutticolo ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, del resto caratterizzato dalla tipologia sviluppo. Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Obiettivo 4 – Tipologia: miglioramento ;

Denominazione : autorizzazione piano rilascio autorizzazioni per ottici ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, sia in considerazione degli indicatori specificati, sia della tipologia miglioramento . Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Obiettivo 5 – Tipologia: miglioramento ;

Denominazione : ottimizzazione funzionalità del mercato ortofrutticolo generale ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, sia in considerazione degli indicatori specificati, sia della tipologia miglioramento . Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Obiettivo 6 – Tipologia: sviluppo;

Denominazione : archivio autorizzazioni commerciali;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 0.

Dalla relazione esaminata non si evince in alcun modo il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, sia in considerazione degli indicatori specificati, sia della tipologia miglioramento . Pertanto non si è attribuito alcun punteggio.

Obiettivo 7 – Tipologia: sviluppo;

Denominazione : organizzazione evento sportivo maggio 2019 ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 5,55.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, l'obiettivo risulta integralmente raggiunto .

Obiettivo 8 – Tipologia: miglioramento ;

Denominazione : funzionalità degli impianti sportivi ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 2,77.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, seppur l'attività risulta avviata nella direzione individuata dall'ente, tuttavia l'obiettivo non appare raggiunto integralmente .

Si assegna, pertanto, il punteggio pari ad un mezzo del massimo da attribuire .

Obiettivo 9 – Tipologia: mantenimento ;

Denominazione : organizzazione eventi ;

Descrizione : -

Punteggio assegnato : 5,55.

In considerazione della tipologia dell'obiettivo, nonché in considerazione degli indicatori specificati, l'obiettivo risulta integralmente raggiunto .

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro* – punti 3;

b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale* – punti 3 ;

c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne* – punti 3;

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

a) *problem solving : capacità bassa, media, alta* – punti 5;

b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali* - punti 3;

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato* – punti 3;
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale* – punti 4.

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

- a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 6;
- b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 3.

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 19,42;

2^ macroarea : 33.

Totale : punti 52,42.

Area 8 – Politiche sociali ed ella famiglia – servizi demografici e informatici.

All'area 8 con la delibera di G.M. n. 403 del 24.12.2019 sono stati assegnati n. 6 obiettivi, ragione per cui, secondo quanto sopra specificato, per l'assegnazione dei primi 50 punti, si è diviso il suddetto punteggio totale per 6, ottenendo per ciascun obiettivo, quale punteggio massimo da attribuire punti 8,33.

Obiettivo 1 - Tipologia : sviluppo;

Denominazione : estensione del servizio di assistenza domiciliare anche ai disabili di età inferiore ai 65 anni ;

Descrizione : implementazione degli interventi di assistenza domiciliare anche ai disabili da 0 a 65 anni al fine di garantire la permanenza del disabile nel proprio domicilio evitando ricoveri in strutture con possibile aggravio di spese per il Comune di Comiso .

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 2 - Tipologia : sviluppo;

Denominazione : **aumentare il numero dei beneficiari dell'assegno di cura al fine di garantire a più soggetti disabili gravissimi una migliore qualità di vita ;**

Descrizione : *garantire il sostegno economico ai disabili gravissimi in possesso dei requisiti di legge mediante un lavoro sinergico con il distretto socio – sanitario n. 43 finalizzato all'erogazione dell'assegno di cura a carico del Fondo nazionale non autosufficienza .*

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 3 - Tipologia : mantenimento ;

Denominazione : **continuare a garantire ai minori appartenenti a famiglie con grave disagio socio-economico la possibilità di frequentare gratuitamente un centro di aggregazione quale sostegno alle attività didattiche ed educative ;**

Descrizione : *fornire gratuitamente ai minori seguiti dai servizi sociali uno spazio educativo, nelle ore pomeridiane, per attività aggregative, formative, socializzanti e di sostegno in ambito extra scolastico .*

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 4 - Tipologia : sviluppo ;

Denominazione : **maggiore sostegno alle situazioni di povertà attraverso l'attuazione di servizi di pubblica utilità finanziati da altri enti ;**

Descrizione : potenziare il numero di beneficiari di aiuti economici a soggetti indigenti attraverso l'attuazione di attività di pubblica utilità finanziate da altri enti, al fine di prevenire l'esclusione sociale delle famiglie senza appesantire il bilancio del Comune di Comiso .

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 5 - Tipologia : sviluppo ;

Denominazione : **subentro in anagrafe nazionale popolazione residente ;**

Descrizione : *subentro in ANPR al fine di evitare duplicazione di comunicazione con le pubbliche amministrazioni, garantire maggiore certezza e qualità del dato anagrafico e semplificare le operazioni dei servizi demografici.*

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Obiettivo 6 - Tipologia : sviluppo ;

Denominazione : potenziamento del sistema di accoglienza di titolari di protezione internazionale ;

Descrizione : potenziamento del sistema di accoglienza di titolari di protezione internazionale al fine di favorire il processo di integrazione di soggetti vulnerabili e, nel contempo, dare nuove opportunità lavorative a personale qualificato per l'erogazione di tali servizi attingendo a finanziamenti ministeriali.

Punteggio assegnato : 8,33.

Dalla relazione esaminata si evince che l'obiettivo in esame è stato perseguito e raggiunto integralmente, anche in considerazione della tipologia individuata e degli indicatori specificati e, quindi, si assegna il punteggio massimo.

Per l'attribuzione del punteggio di cui alla seconda macroarea si procede secondo la griglia di valutazione di cui al sopra citato regolamento comunale.

Comportamenti organizzativi :

- a) *elaborazione ed attuazione piani di lavoro – punti 5;*
- b) *modalità di verifica delle presenze ed assiduità di lavoro del personale – punti 5 ;*
- c) *strumenti ed iniziative di monitoraggio delle attività interne – punti 5;*

Spirito di iniziativa, capacità di gestione e di innovazione, problem solving :

- a) *problem solving : capacità bassa, media, alta – punti 5;*
- b) *rispetto ai tempi tecnici assegnati e delle scadenze previste dalla legge e dai regolamenti comunali - punti 5;*

Capacità di formazione e di motivazione del personale:

- a) *iniziative assunte ai fini della formazione e dell'aggiornamento del personale assegnato – punti 3;*
- b) *incontri e riunioni tenute con il proprio personale – punti 4.*

Capacità di relazione all'interno e all'esterno del Comune :

a) *azioni condotte a favorire l'integrazione e collaborazione con altre aree* – punti 7;

b) *relazioni intrattenute con enti o soggetti esterni* – punti 5.

Da quanto sopra risulta che il punteggio complessivo assegnato è:

1^ macroarea : 50;

2^ macroarea : 44.

Totale : punti 94.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno il presente verbale viene chiuso alle ore 20,40.

Il Nucleo tecnico di valutazione

Avv. Giorgio Iapichella

Avv. Giuseppe Biagio Cirica

Dott. Giambattista Guarino

