

ALLEGATO "A"

Comune di Comiso

Responsabile dello Staff del Sindaco
D.U.P. 2022 - 2024
SCHEMA PREVISIONE

OBIETTIVO STRATEGICO N.

LINEA PROGRAMMATICA	Servizi istituzionali - Linee programmatiche del mandato amministrativo 2018-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 09.08.2018
LO SCOPO/FINALITÀ MISSIONE DELLA LINEA	Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

OBIETTIVO STRATEGICO

ARTICOLAZIONE DELLA MISSIONE NEL BILANCIO	Missione del Bilancio armonizzato n. 01 Servizi istituzionali e generali di gestione (allegato 14 al D.Lgs.118/2011)
INDICAZIONE DELL'ASSESSORATO O DELL'ARTICOLAZIONE POLITICA INTERESSATA	Sindaco
MISSIONE	Attività istituzionale del Sindaco
DETTAGLIO DELL'OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE I SERVIZI DI CUI ALLA MISSIONE DOVRANNO COORDINARSI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO SECONDO IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO DELLA GIUNTA COMUNALE. IN PARTICOLARE BISOGNERA': Predisporre le attività di studio e ricerca nelle materie di carattere generale e in quelle che afferiscono al Sindaco. Gestire i rapporti con gli altri Enti. Gestire e implementare il sito internet istituzionale. Assicurare lo svolgimento delle attività amministrative, burocratiche e gestionali a supporto di eventi istituzionali. Curare la gestione del cerimoniale. Curare la comunicazione istituzionale. GLI OBIETTIVI OPERATIVI CONSEQUENZIALI SARANNO SPECIFICATI NELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE.	

Comune di Comiso

Capo Staff del Sindaco – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

OGGETTO: Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI: attività di studio e ricerca nelle materie di carattere generale e in quelle che afferiscono alla figura del Sindaco. Rapporti con gli altri Enti. Svolgimento delle attività amministrative, burocratiche e gestionali a supporto di eventi istituzionali. Gestione del cerimoniale.

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Attività amministrativa di carattere istituzionale	30%	Gennaio	Dicembre
Supporto tecnico atti amministrativi del Sindaco	30%	Gennaio	Dicembre
Gestione agenda del Sindaco	10%	Gennaio	Dicembre
Gestione corrispondenza del Sindaco	10%	Gennaio	Dicembre
Gestione del cerimoniale	20%	Gennaio	Dicembre

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	
	STRACQUADANEO GIOVANNI	D	
	CALVO GIOVANNELLA	C	
	GUASTELLA TERESA	C	
	BARONE MARIA	B	

RISORSE FINANZIARIE:

riportare i capitoli di entrata ed uscita riferito all'obiettivo operativo:

ENTRATA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziament o iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

USCITA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziament o iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

Comune di Comiso

Capo Staff del Sindaco – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 2

OGGETTO: Comunicazione Istituzionale

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI: mantenimento dei livelli di efficienza e di efficacia dei sistemi di comunicazione istituzionale.

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Attività amministrativa relativa al sito internet dell'Ente	30%	Gennaio	Dicembre
Redazione rassegna stampa	10%	Gennaio	Dicembre
Copertura dell'informazione sui social media e sugli altri canali istituzionali	40%	Gennaio	Dicembre
Rapporti con testate giornalistiche e televisive	20%	Gennaio	Dicembre

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	
	STRACQUADANEIO GIOVANNI	D	
	INCREMONA LAURA	D	
	LAURETTA ANTONELLO	C	

RISORSE FINANZIARIE:

riportare i capitoli di entrata ed uscita riferito all'obiettivo operativo:

ENTRATA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

USCITA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

Comune di Comiso

**Responsabile dello Staff del Sindaco
D.U.P. 2022 - 2024
SCHEMA PREVISIONE**

OBIETTIVO STRATEGICO N.

LINEA PROGRAMMATICA	Aeroporto - Linee programmatiche del mandato amministrativo 2018-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 09.08.2018
LO SCOPO/FINALITÀ MISSIONE DELLA LINEA	Aeroporto di Comiso.

OBIETTIVO STRATEGICO

ARTICOLAZIONE DELLA MISSIONE NEL BILANCIO	Missione del Bilancio armonizzato n. 01 Servizi istituzionali e generali di gestione (allegato 14 al D.Lgs.118/2011)
INDICAZIONE DELL'ASSESSORATO O DELL'ARTICOLAZIONE POLITICA INTERESSATA	Sindaco
MISSIONE	Aeroporto
DETTAGLIO DELL'OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE I SERVIZI DI CUI ALLA MISSIONE DOVRANNO COORDINARSI AL FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO SECONDO IL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO DELLA GIUNTA COMUNALE. IN PARTICOLARE BISOGNERA': Assicurare assistenza giudica e amministrativa al Sindaco nei diversi rapporti giuridici tra il Comune di Comiso (in qualità di Ente Pubblico Territoriale/Socio di So.A.Co. S.p.A./proprietario dell'aerostazione e delle annesse attrezzature) e tutti i diversi gli Enti protagonisti. GLI OBIETTIVI OPERATIVI CONSEQUENZIALI SARANNO SPECIFICATI NELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE.	

Comune di Comiso

Capo Staff del Sindaco – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

OGGETTO: Aeroporto di Comiso.

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI: procedure amministrative relative alla fusione societaria per incorporazione di So.A.Co. S.p.A. in S.A.C. S.p.A.

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Studio della materia	40%	Gennaio	Luglio
Predisposizione degli atti amministrativi	60%	Gennaio	Luglio

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	

Comune di Comiso

Capo Area 2 – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 2

OGGETTO: Ricapitalizzazione della società di gestione dell'aeroporto di Comiso

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI:

- attività amministrative relative alla verifica di possibili profili di aiuti di stato per la partecipazione del Comune di Comiso alla ricapitalizzazione della società di gestione dell'aeroporto di Comiso con i fondi di cui al contributo straordinario previsto dall'art. 25, comma 2, della Legge Regione 9/2021;
- attività amministrative relative alla ricapitalizzazione della società di gestione (all'esito positivo delle verifiche di cui sopra).

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Procedure relative all'affidamento dei servizi di assistenza legale e consulenza economica	50%	Gennaio	Giugno
Procedure di ricapitalizzazione (eventuale in relazione all'esito del punto precedente)	50%	Giugno	Dicembre

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	

RISORSE FINANZIARIE:
riportare i capitoli di entrata ed uscita riferito all'obiettivo operativo:

ENTRATA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamiento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

USCITA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamiento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

Comune di Comiso

Capo Area 2 – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 3

OGGETTO: Progetto Ufficio merci presso Aeroporto di Comiso

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI: assistenza amministrativa e giuridica al Sindaco nella fasi di sviluppo delle progettualità relative alla realizzazione dell'Ufficio Merci presso l'aeroporto di Comiso.

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Assistenza giuridica e amministrativa	80%	Gennaio	Dicembre
Supporto tecnico	20%	Gennaio	Dicembre

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	
	STRACQUADANEO GIOVANNI	D	

RISORSE FINANZIARIE:
riportare i capitoli di entrata ed uscita riferito all'obiettivo operativo:

ENTRATA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

USCITA

Obiettivo n.	Capitolo	Descrizione	Stanziamento iniziale	Importo già assegnato	Assegnazione di P.E.G.	Importo da assegnare	Responsabile
TOTALE							

Comune di Comiso

Capo Staff del Sindaco – Dott. Fabio Melilli

OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2022 – SCHEDA PREVISIONE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Staff del Sindaco

OBIETTIVO OPERATIVO N. 4

OGGETTO: Aeroporto di Comiso.

TIPO DI OBIETTIVO: Riferimento Obiettivo Strategico n. _____

PESO OBIETTIVO: _____ % (a cura del Nucleo di Valutazione)

FINALITA' E RISULTATI ATTESI: procedure amministrative relative alla implementazione delle Zone Economiche Speciali.

FASI:

DESCRIZIONE	PESO %	INIZIO PREVISTO	FINE PREVISTO
Partecipazione a incontri	50%	Gennaio	Dicembre
Attività amministrativa di competenza dello Staff del Sindaco	50%	Gennaio	Dicembre

PERSONALE COINVOLTO:

MATRICOLA	NOMINATIVO	CATEGORIA	FUNZIONE NELL'OBIETTIVO
	FABIO MELILLI	D	
	STRACQUADANEO GIOVANNI	D	