

COMUNE DI COMISO
PROVINCIA DI RAGUSA

Deliberazione della Giunta Municipale - Originale

Reg. delib. N. **280**

del **11** AGO. 2022

L'anno duemilaventidue addì **UNDICI** del mese di **AGOSTO** alle ore **10,00** nella Residenza Municipale, a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

		P	A
<i>Schembari Maria Rita A.</i>	<i>Sindaco</i>	<i>1</i>	
<i>Cassibba Roberto</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>/</i>	<i>1</i>
<i>Vittoria Biagio</i>	<i>Assessore</i>	<i>/</i>	<i>2</i>
<i>Pepi Manuela</i>	<i>Assessore</i>	<i>2</i>	
<i>Ditrapani Dante</i>	<i>Assessore</i>	<i>3</i>	
<i>Alfano Giuseppe</i>	<i>Assessore</i>	<i>4</i>	

Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza la Prof.ssa *Schembari Maria Rita A.* (Sindaco) con la partecipazione del Segretario Generale D.ra Teresa La Grassa per la trattazione del seguente

OGGETTO

APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ANNO 2021. PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DIRIGENZIALE DELL'AREA 6 SERVIZI FINANZIARI

Propone alla Giunta Comunale l'adozione del presente provvedimento così di seguito articolato:

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 27 ottobre 2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 118/2011 con il quale sono stati individuati i principi contabili fondamentali di finanza pubblica "contabilità armonizzata";
- il D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.lgs. 118/2011;

PRESO ATTO che con deliberazione di G.M. n. 187 del 16 maggio 2022 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere al conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 4, del D.lgs 118/2011 e s.m.i. ;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori sul riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021 in data 19 maggio 2021 , prot. 0017787;

VISTO il rendiconto della gestione esercizio finanziario 2021 redatto conformemente al modello allegato 10 al D.lgs. n 118/11 e s.m.i.;

RILEVATO che sono state riportate nel rendiconto della gestione 2021 le risultanze finali del rendiconto della gestione dell'esercizio 2020;

VISTI il conto del tesoriere e degli agenti contabili anno 2021 resi ai sensi dell'art. 233 del TUEL;

VISTO che il rendiconto della gestione 2021 è stato disposto ai sensi degli artt. 227 e seguenti del TUEL;

PRESO ATTO della insussistenza alla chiusura dell'esercizio 2021 di debiti fuori bilancio, come risulta dalle attestazioni dai Responsabili di Area;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 242 del TUEL che l'Ente non presenta condizioni strutturalmente deficitarie nei parametri considerati per l'esercizio 2021;

PRESO ATTO che nell'esercizio finanziario 2021 l'Ente ha rispettato il pareggio di bilancio;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020, ai sensi del combinato disposto dagli art. 151 commi 5, 6 e 7, e 227 del TUEL;

VISTO schema di rendiconto per l'esercizio 2021 e relativi allegati:

- ✓ il quadro generale riassuntivo;
- ✓ il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione,
- ✓ il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti - di bilancio per titoli e tipologie;
- ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti- imputati nell'anno 2020 e seguenti;
- ✓ il riepilogo generale delle entrate;
- ✓ il prospetto delle spese correnti - impegni - per missioni, programmi e macroaggregati;
- ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto competenza per missioni, programmi e macroaggregati
- ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto residui per missioni, programmi e macroaggregati
- ✓ il prospetto delle spese in conto capitale – impegni - per missioni programmi e macroaggregati;
- ✓ il prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto competenza - per missioni programmi e macroaggregati;
- ✓ prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto residui - per missioni programmi e macroaggregati;
- ✓ il prospetto delle spese per rimborsi di prestiti per missioni programmi e macroaggregati – impegni -;
- ✓ il prospetto delle spese per partite di giro per per missioni programmi e macroaggregati – impegni - ;
- ✓ la tabella dimostrativa degli impegni assunti nel 2021 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- ✓ il riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni- ;

- ✓ elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione (all. A1);
- ✓ elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (all. A2);
- ✓ elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (all. A3);
- ✓ il riepilogo generale delle spese;
- ✓ il prospetto dei costi sostenuti per missione;
- ✓ il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
- ✓ il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento di funzioni delegate dalla Regione;
- ✓ il prospetto dei dati SIOPE;
- ✓ l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza;
- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- ✓ elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
- ✓ il prospetto della verifica degli equilibri;
- ✓ piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- ✓ la relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs. 118/11 e s.m.i.;
- ✓ conto economico;
- ✓ stato patrimoniale;

RITENUTO di trasmettere al Collegio dei revisori, per il parere di competenza la proposta di Rendiconto dell'esercizio 2021 ad avvenuta approvazione da parte della Giunta Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo statuto comunale;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed int.;

Quanto sopra premesso;

PROPONE

1. Di approvare la proposta di Rendiconto della Gestione 2021 redatto secondo gli schemi di cui al D.lgs. 118/2011 con i relativi allegati:
 - ✓ il quadro generale riassuntivo;
 - ✓ il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - ✓ il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti - di bilancio per titoli e tipologie;
 - ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti- imputati nell'anno 2020 e seguenti;
 - ✓ il riepilogo generale delle entrate;
 - ✓ il prospetto delle spese correnti - impegni - per missioni, programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto competenza per missioni, programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto residui per missioni, programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese in conto capitale – impegni - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto competenza - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto residui - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese per rimborsi di prestiti per missioni programmi e macroaggregati – impegni -;
 - ✓ il prospetto delle spese per partite di giro per missioni programmi e macroaggregati – impegni - ;
 - ✓ la tabella dimostrativa degli impegni assunti nel 2021 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - ✓ il riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni - ;
 - ✓ elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione (all. A1);
 - ✓ elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (all. A2);

- ✓ elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (all. A3);
 - ✓ il riepilogo generale delle spese;
 - ✓ il prospetto dei costi sostenuti per missione;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento di funzioni delegate dalla Regione;
 - ✓ il prospetto dei dati SIOPE;
 - ✓ l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza;
 - ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
 - ✓ elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
 - ✓ il prospetto della verifica degli equilibri;
 - ✓ piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
 - ✓ la relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 del Dlgs. 118/11 e s.m.i;
 - ✓ conto economico;
 - ✓ stato patrimoniale;
2. Di approvare il conto del tesoriere;
 3. Di dare atto che il rendiconto di cui al punto 1 è stato redatto adottando lo schema di rendiconto armonizzato di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011;
 4. Di dare atto che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020 presenta un disavanzo di € 13.111.252,93 derivante dagli accantonamenti:
 - ✓ al Fondo Anticipazione di Liquidità (FAL);
 - ✓ al Fondo perdite Società partecipate;
 - ✓ al Fondo contenzioso;
 - ✓ al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
 - ✓ altri accantonamenti.
 5. Che il conto consuntivo 2021 presenta un disavanzo di amministrazione di € 12.018.969,27;
 6. Che il disavanzo di amministrazione per l'anno 2021 di € 12.018.969,27 comprende anche la quota di € 13.111.252,93 (disavanzo da rendiconto 2020) ;
 7. Che non risulta allo stato attuale disavanzo di amministrazione 2021 da ripianare;
 8. Ritenuto di individuare le seguenti misure strutturali dirette ad evitare ogni ulteriore potenziale disavanzo mediante:
 - a. Attuazione di una politica mirata al massimo contenimento della spesa non obbligatoria ;
 - b. Intervento finalizzati al recupero dell'evasione dei tributi locali ed alla lotta all'elusione anche mediante attivazione di procedure di riscossione per ingiunzione di pagamento;
 - c. Interventi finalizzati alla riscossione dei crediti vantati dall'Ente nei confronti dei cittadini per autorizzazioni, concessioni o per l'utilizzo di beni o strutture comunali;
 - d. Approvazione di atti per la determinazione delle tariffe per servizi a domanda individuale (ad. Es. mensa scolastica, utilizzo beni o strutture dell'Ente a copertura totale o parziale delle spese sostenute dall'Ente;
 - e. Migliore gestione del contenzioso con costante monitoraggio dello stesso e/o la costituzione di un fondo rischi spese legali;
 9. Di sottoporre al Collegio dei Revisori il presente rendiconto per la relazione di competenza e l'espressione del parere ai sensi dell'art. 239 del TUEL;
 10. Di trasmettere al Consiglio Comunale i suddetti atti per la definitiva approvazione;
 11. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000:
-

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime , ai sensi degli artt. 49 , comma 1, e 147 bis, comma 1 D.Lvo 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa.

Comiso li

02/08/2012

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Giovanna Iacono



Sulla presente proposta di deliberazione si esprime , ai sensi degli artt. 49 , comma 1, e 147 bis, comma 1 D.Lvo 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Comiso li

02/08/2012

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Giovanna Iacono



LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D.L.vo 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis comma 1, D.L.vo 267/2000;

Procedutasi a votazione resa nelle forme di legge e proclamate dal sindaco con il seguente risultato:

Presenti n° 4 (QUATTRO)..

Assenti n° 2 (DUE).....

Votanti n° 4 (QUATTRO)

Voti favorevoli n° 4 (QUATTRO)

Voti contrari n° 0 (ZERO)

Astenuti n° 0 (ZERO)

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di Rendiconto della Gestione 2021 redatto secondo gli schemi di cui al D.lgs. 118/2011 con i relativi allegati:

- ✓ il quadro generale riassuntivo;
- ✓ il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- ✓ il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti - di bilancio per titoli e tipologie;
- ✓ il prospetto delle entrate – accertamenti- imputati nell'anno 2020 e seguenti;
- ✓ il riepilogo generale delle entrate;
- ✓ il prospetto delle spese correnti - impegni - per missioni, programmi e macroaggregati;
- ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto competenza per missioni, programmi e macroaggregati;
- ✓ il prospetto delle spese correnti pagamenti in conto residui per missioni, programmi e macroaggregati

- ✓ il prospetto delle spese in conto capitale – impegni - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto competenza - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ prospetto delle spese in conto capitale - pagamenti in conto residui - per missioni programmi e macroaggregati;
 - ✓ il prospetto delle spese per rimborsi di prestiti per missioni programmi e macroaggregati – impegni -;
 - ✓ il prospetto delle spese per partite di giro per missioni programmi e macroaggregati – impegni - ;
 - ✓ la tabella dimostrativa degli impegni assunti nel 2021 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - ✓ il riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni - ;
 - ✓ elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione (all. A1);
 - ✓ elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (all. A2);
 - ✓ elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione (all. A3);
 - ✓ il riepilogo generale delle spese;
 - ✓ il prospetto dei costi sostenuti per missione;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
 - ✓ il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento di funzioni delegate dalla Regione;
 - ✓ il prospetto dei dati SIOPE;
 - ✓ l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza;
 - ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
 - ✓ elenco delle previsioni e dei risultati di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
 - ✓ il prospetto della verifica degli equilibri;
 - ✓ piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
 - ✓ la relazione sulla gestione redatta secondo le modalità previste dall'art. 11 del Dlgs. 118/11 e s.m.i;
 - ✓ conto economico;
 - ✓ stato patrimoniale;
2. Di approvare il conto del tesoriere;
 3. Di dare atto che il rendiconto di cui al punto 1 è stato redatto adottando lo schema di rendiconto armonizzato di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011;
 4. Di dare atto che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020 presenta un disavanzo di € 13.111.252,93 derivante dagli accantonamenti:
 - ✓ al Fondo Anticipazione di Liquidità (FAL);
 - ✓ al Fondo perdite Società partecipate;
 - ✓ al Fondo contenzioso;
 - ✓ al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
 - ✓ altri accantonamenti.
 5. Che il conto consuntivo 2021 presenta un disavanzo di amministrazione di € 12.018.969,27;
 6. Che il disavanzo di amministrazione per l'anno 2021 di € 12.018.969,27 comprende anche la quota di € 13.111.252,93 (disavanzo da rendiconto 2020) ;
 7. Che non risulta allo stato attuale disavanzo di amministrazione 2021 da ripianare;
 8. Ritenuto di individuare le seguenti misure strutturali dirette ad evitare ogni ulteriore potenziale disavanzo mediante:
 - a. Attuazione di una politica mirata al massimo contenimento della spesa non obbligatoria ;

- b. Intervento finalizzati al recupero dell'evasione dei tributi locali ed alla lotta all'elusione anche mediante attivazione di procedure di riscossione per ingiunzione di pagamento;
 - c. Interventi finalizzati alla riscossione dei crediti vantati dall'Ente nei confronti dei cittadini per autorizzazioni, concessioni o per l'utilizzo di beni o strutture comunali;
 - d. Approvazione di atti per la determinazione delle tariffe per servizi a domanda individuale (ad. Es. mensa scolastica, utilizzo beni o strutture dell'Ente a copertura totale o parziale delle spese sostenute dall'Ente;
 - e. Migliore gestione del contenzioso con costante monitoraggio dello stesso e/o la costituzione di un fondo rischi spese legali;
9. Di sottoporre al Collegio dei Revisori il presente rendiconto per la relazione di competenza e l'espressione del parere ai sensi dell'art. 239 del TUEL;
10. Di trasmettere al Consiglio Comunale i suddetti atti per la definitiva approvazione;

Successivamente,

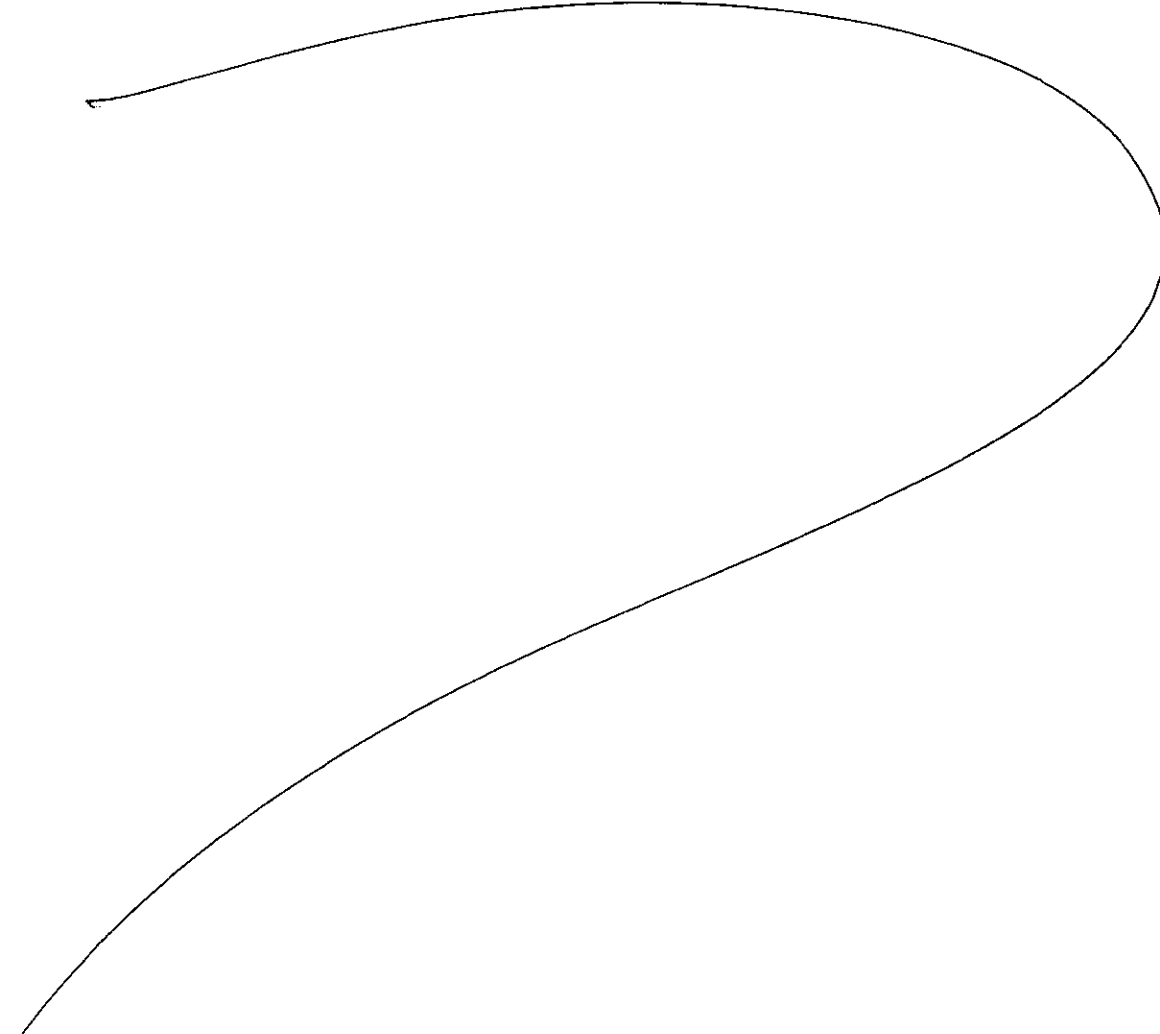
Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

procedutosi con votazione separata resa ai sensi di legge, avente il seguente risultato:

Presenti n° ... 4 ... (QUATTRO)
Assenti n° ... 2 ... (DUE)
Votanti n° ... 4 ... (QUATTRO)
Voti favorevoli n° ... 4 ... (QUATTRO)
Voti contrari n° ... 0 ... (ZERO)
Astenuiti n° ... 0 ... (ZERO)

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della succitata normativa.



Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto all'originale come segue:

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Schembra Maria Rita A.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Grassa

Referto di pubblicazione

Si dispone la pubblicazione
Il Segretario generale
Dott.ssa Teresa La Grassa
Comiso li 11-08-2022

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo on-line e all'Albo Pretorio dal
11 AGO. 2022

al 26 AGO 2022, registrata al N. _____;

Comiso, li

IL MESSO NOTIFICATORE
IL MESSO COMUNALE
Spataro Francesco

Referto di avvenuta pubblicazione

Visti gli atti d'ufficio e previo referto del messo notificatore, il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

L'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione, iscritta al relativo registro n. ____ all'albo pretorio on - line dal _____ al _____ durante la quale sono/non sono pervenute opposizioni

- _____
- _____

Comiso, li

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la deliberazione è divenuta esecutiva per:

☐ ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/1991;

☒ dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n.44/1991;

Comiso, li 11-08-2022



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Teresa La Grassa