



Comune di Comiso

Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA 1 - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 1653 DEL 22/07/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 - LETTERA E), D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI – PERIODO 4 MESI (DAL 1° SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2026)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Considerato che è in fase di definizione la procedura di gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia dei Locali Comunali;

Atteso che la ditta BSF srl svolge attualmente il servizio di pulizia dei locali comunali in proroga e nel rispetto di tutti i parametri riportati nel contratto stipulato il 07.01.2021 rep. 8372, a fronte di un corrispettivo di € 38.750,00 oltre IVA;

Tenuto Conto che non è più possibile procedere all'affidamento di cui sopra e nelle more della definizione delle procedure di gara è opportuno procedere alla rotazione dell'affidatario del servizio di pulizia dei locali comunali giusta nota protocollo n. 17032 del 18.05.2026;

Dato atto che si rende necessario, pertanto, avviare un'apposita indagine di mercato, attraverso una manifestazione di interesse, al fine di individuare i soggetti da invitare alla procedura negoziata in modalità telematica ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera e) D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio in oggetto, determinati nei primi n. 5 operatori economici, o numero inferiore, che avranno presentato valida manifestazione di interesse;

Vista la Manifestazione di interesse ed i relativi allegati;

Dato atto che l'acquisizione delle Manifestazioni di interesse non comporta per l'Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione della procedura o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto da parte dei soggetti interessati ad essere invitati a presentare l'offerta;

Richiamate

- - la delibera di C. C. n. 9 del 04.02.2026 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- - la delibera di C. C. n. 10 del 05.02.2026 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- - la delibera di C.C. n. 11 del 05.03.2026 – Approvazioni delle variazioni al Bilancio pluriennale 2026/2028;
- - la delibera di Giunta Municipale n. 29 del 09.02.2026 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione per il Triennio 2026/2028”;
- - la delibera di Giunta Municipale n. 77 del 13.03.2026 avente ad oggetto “Aggiornamento P.E.G. anno 2026/2028 a seguito variazioni di bilancio di cui alla deliberazione di C.C. n° 11 del 05/03/2026”;

Visto il D. Lgs. n° 36/2023 che consente l'affidamento diretto per i servizi fino ad € 140.000,00;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento EE. LL. Approvato con D. Lgs. 267/2000 Approvato con D. Lgs. 267/2000 - Parte Seconda - "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali";

Visto il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Considerato che occorre procedere in merito;

PROPONE

1. di approvare la superiore narrativa che qui si intende integralmente riportata;
2. di approvare la Manifestazione di interesse ed i relativi allegati (Allegato “A”);
3. di indicare come giorno ultimo di presentazione delle Manifestazioni di interesse il 05.08.2026 alle ore 14.00;
4. di pubblicare la Manifestazione di interesse all’albo pretorio e sul sito istituzionale - sez. Avvisi e Bandi di Gara per 15 giorni consecutivi;
5. di dare atto che l’acquisizione delle Manifestazioni di interesse non comporta per l’Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione della procedura né diritto da parte dei soggetti interessati ad essere invitati a presentare l’offerta;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo

dott. Giuseppe Strada

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DELL'AREA 1

Richiamato il decreto del Sindaco n° 9 del 29.05.2026 di proroga di attribuzione delle funzioni di Elevata Qualificazione dell'Area 1;

Vista la superiore proposta di determinazione;

Considerato che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;

Dato Atto che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Ritenuto di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

1. di accogliere integralmente ed approvare la proposta di provvedimento che precede;
2. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000.

DISPONE

- a. che sia pubblicata all'albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale - sez. Avvisi e Bandi di Gara per 15 giorni consecutivi;
- b. che sia classificato nel sistema di raccolta, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche e integrazioni.

**L'Incaricato di Elevata Qualificazione
AREA 1 - AFFARI GENERALI**

Geom. SALVATORE FIORENTINO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)



COMUNE DI COMISO
Libero Consorzio Comunale di Ragusa

AREA 1 – AFFARI GENERALI

PROT. N. _____

Li, 21.07.2026

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 - LETTERA E), D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI – PERIODO 4 MESI (DAL 1° SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2026)

➤ **NATURA DELL'AVVISO**

Si rende noto che il Comune di Comiso (RG), tramite il presente avviso, intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

L'acquisizione delle candidature, finalizzata all'individuazione degli operatori da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l'affidamento in oggetto, non comporta per l'Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione della procedura o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto da parte dei soggetti interessati ad essere invitati a presentare offerta.

➤ **ENTE APPALTANTE**

Comune di Comiso – Area 1 – “Affari Generali”

Indirizzo: P.zza Fonte Diana – 97013 Comiso (RG)

Tel. 0932748209

e-mail: affarigenerali@comune.comiso.rg.it

PEC: affari.generali@pec.comune.comiso.rg.it

Sito Internet www.comune.comiso.rg.it

➤ **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

Oggetto della presente procedura è l'esecuzione del servizio di pulizia dei locali comunali.

Si rinvia alla “Relazione illustrativa” di progetto che sarà pubblicata nella piattaforma telematica in

uno con tutta la restante documentazione di gara.

➤ **IMPORTO POSTO A BASE DI GARA**

L'importo stimato del servizio, per tutta la durata dello stesso, compresi oneri per la sicurezza e costo della manodopera ammonta a € 78.223,00 (euro settantottoduecentoventitre/00) (esclusa I.V.A.), di cui € 75.700,00 soggetti a ribasso (costi manodopera e prodotti per le pulizie) e € 2.523,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 11 e 41 del D.Lgs. 36/2023, il Contratto collettivo utilizzato per determinare il costo della manodopera è: CCNL per personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi (art. 5, c. 1, di Capitolato Speciale d'Appalto).

➤ **PROCEDURA DI GARA, MODALITA' DI SCELTA DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

- 1) Procedura negoziata telematica ex art. 50, comma 1 - lettera e), del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., **con invito rivolto, tramite piattaforma certificata Net4market, ai primi n. 5 (cinque) operatori economici che presenteranno valida manifestazione d'interesse. L'ufficio procederà all'invito anche se le manifestazioni saranno inferiori a 5. L'ordine di presentazione sarà quello registrato dall'ufficio protocollo.**

In caso di carenza di qualsiasi elemento formale delle prime 5 "Manifestazione d'interesse" presentate, questa Stazione Appaltante assegnerà al richiedente un termine di 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato la manifestazione di interesse non verrà presa in considerazione, e ai fini del successivo invito alla procedura negoziata, si procederà con invito all'operatore economico successivo ai primi 5 per ordine di presentazione di manifestazione di interesse.

Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- 2) L'Appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso trattandosi di un affidamento di modesta entità ed in fase transitoria.

➤ **SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI NECESSARI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono presentare "Manifestazione di interesse" i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

➤ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- 1) Assenza cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..
- 2) Adempimento, all'interno dell'azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- 3) Assenza del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

➤ **REQUISITI DI IDONEITA'/QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE:**

- 1) Iscrizione al Registro imprese presso la CCIAA o analogo registro per il ramo di attività principale o prevalente corrispondente all'oggetto della gara, o nel Registro Professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia;

➤ **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE:**

- 1) Aver gestito con esito positivo nell'ultimo triennio 2023-2024-2025 servizi di pulizia per un importo complessivo netto non inferiore a € 120.000,00 (art. 2 di Relazione illustrativa).

➤ **CLAUSOLA SOCIALE:** La manifestazione d'interesse dovrà contenere l'impegno formale all'assunzione di n. 16 Operatori e per un totale di 1230 ore mensili così come regolato dall'art. 4 del CCNL delle imprese di multiservizi e secondo la comunicazione della ditta che ha in carico il personale e che si allega.

➤ **AVVALIMENTO:**

Non è ammesso l'avvalimento per i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Per il requisito di capacità tecnico-professionale è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

➤ **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

L'indagine di mercato e la successiva procedura negoziata verranno espletate in modalità completamente telematica mediante la piattaforma telematica di e-procurement Net4market attraverso cui le ditte saranno invitate, tramite notifica via pec, a presentare la documentazione di gara e la relativa offerta.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle manifestazioni di interesse è necessario che l'Operatore Economico sia in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive la manifestazione di interesse e casella di posta elettronica certificata (PEC);
- in caso di primo accesso alla piattaforma è necessario completare la registrazione e successivamente procedere con la partecipazione al bando.
- in caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritta al portale almeno la capogruppo-mandataria, ma è necessario che sia mandataria che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale

e la propria PEC.

- I soggetti interessati dovranno presentare la propria “Manifestazione di interesse”, facendola pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’ufficio protocollo: protocollo@pec.comune.comiso.rg.it, entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 05/08/2026;

- **Lingua:** italiana;

- **Modalità di presentazione:**

La manifestazione di interesse e relative dichiarazioni, corredate da valido documento di riconoscimento, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’operatore economico interessato.

Procura

Qualora la manifestazione d’interesse sia sottoscritta da un procuratore del titolare/legale rappresentante deve essere allegata anche **copia conforme all’originale della relativa procura.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi (art. 65 D. Lgs. 36/2023), la manifestazione d’interesse, dovrà essere presentata sia dal soggetto mandatario/capogruppo/consorzio che dal/dai soggetto/i mandante/i o consorziato/i. In caso di consorzi di cui all’art. 65, comma 2 - lettere b), c) e d), del D. Lgs. 36/2023 e s. m. i., la manifestazione d’interesse dovrà essere presentata sia dal consorzio, che dalla consorziata indicata dal consorzio quale esecutrice. Si ricorda che ai sensi dell’art. 68, comma 19, del D. Lgs. 36/2023 e s. m. i. l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatore riuniti.

- **ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato all’Albo Pretorio on-line del Comune di Comiso.

Il presente avviso è, inoltre, disponibile sul sito internet del Comune di Comiso www.comune.comiso.rg.it in Amministrazione Trasparente, link “Bandi e avvisi di gara”;

In caso di **Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari** (sia costituiti che da costituirsi) le comunicazioni inerenti la procedura saranno inoltrate al soggetto indicato quale mandatario o capogruppo;

Responsabile Unico di Progetto: Geom. Salvatore Fiorentino – Incaricato di Elevata Qualificazione dell’Area 1 del Comune di Comiso (RG) - tel. 0932748345 – e-mail salvatore.fiorentino@comune.comiso.rg.it - PEC fiorentino.salvatore@pec.comune.comiso.rg.it;

Responsabile del Procedimento Amministrativo: Dott. Giuseppe Strada, Servizio Affari Generali – e-mail affari.general@comune.comiso.rg.it; PEC affarigenerali@pec.comune.comiso.rg.it

- **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI APPROVATO CON DPR 62/2013 E CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNALE.**

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti

o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 vigente e il Codice di Comportamento del Comune di Comiso approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 28/04/2026. E' altresì a conoscenza che la violazione derivanti dal DPR 62/2013 vigente (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001) e dal codice di comportamento comunale (approvato con deliberazione di giunta Comunale n. 129 del 28/04/2026) può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Comiso, lì 21/07/2026

L'incaricato di Elevata Qualificazione dell'Area 1
Geom. Salvatore Fiorentino

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 07 Marzo
2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 - LETTERA E), D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI – PERIODO 4 MESI (DAL 1° SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2026)

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizie delle sedi, degli spazi comunali nonché toilettes dei cimiteri comunali e la fornitura del materiale di consumo necessari.

Gli edifici comunali sono i seguenti:

1. Palazzo Municipale (Piazza Fonte Diana) – Vari Piani – mq. 2.080 ca.- intervento giornaliero;
2. Comando di polizia municipale (piazza Fonte Diana) – mq. 260 ca. - intervento giornaliero;
3. Ufficio tecnico (piazza K. Marx) – Vari Piani – mq. 1.140 ca. - intervento giornaliero;
4. Palazzo ex scuola d'arte (via degli Studi – Piano Terra Uffici Comunali e Biblioteca – Piano Primo Museo Civico di Storia Naturale) – mq. 2.100 ca. - intervento giornaliero;
5. Palazzo ex convento San Filippo Neri (via degli studi) Piano Primo – (Ufficio Protocollo via Can. Flaccavento) Piano terra – mq. 1200 ca - intervento giornaliero;
6. Uffici e locali annessi al mercato ortofrutticolo (C.da Mendolilla) – mq. 770 ca. - intervento giornaliero;
7. Uffici delegazione Pedalino (via Salso) – mq. 340 ca. - intervento giornaliero;
8. Pinacoteca Comunale - Museo della Ceramica Nino Caruso mq. 150 ca. intervento settimanale – Ufficio Turistico – Fondazione Bufalino e Servizi annessi mq. 250 – intervento bisettimanale;
9. Uffici e locali annessi al cimitero comunale (via Roma) mq. 100 ca. – intervento bisettimanale - cimitero di Pedalino mq. 150 ca. – intervento 2 volte mese;
10. Centro Cucine Comunale (sedime aeroportuale) mq. 250 ca. – intervento giornaliero;

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto non sussistono le condizioni per la suddivisione ai sensi dell'art. 58, D. Lgs. 36/2023, atteso che la suddivisione in lotti non risulta funzionale all'organizzazione del

2. VALORE DELLA GARA, MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI

La gara, il cui valore complessivo è pari ad € 78.223,00 (al netto di Iva e compresi gli oneri di sicurezza), si espletterà con la procedura negoziata, indetta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del

D. Lgs. 36/2023 previa consultazione di 5 operatori economici individuati a seguito di Avviso di manifestazione d'interesse, pubblicato ai sensi di legge, nel quale sono indicati i requisiti di qualificazione, così come specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto di progetto, avvalendosi della piattaforma di e-procurement del servizio "Gare Appalti". Si precisa che verranno invitati alla procedura negoziata i primi 5 operatori che presentano valida manifestazione di interesse.

L'Amministrazione procederà anche in presenza di un numero inferiore di manifestazioni d'interesse pervenute.

Il criterio per l'aggiudicazione sarà il criterio del minor prezzo.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023. Oltre ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, sono richiesti i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver gestito con esito positivo nell'ultimo triennio 2023-2024-2025 servizi di pulizia per un importo complessivo (al netto di oneri fiscali) non inferiori a € 120.000,00.

3. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio di pulizia è caratterizzata da interventi di pulizie giornaliere e periodiche.

Gli orari delle prestazioni avranno inizio dopo che il personale dipendente del Comune avrà cessato l'orario di lavoro giornaliero o prima dell'inizio, sempre comunque compatibilmente con il regolare svolgimento dell'attività lavorativa e durante la chiusura al pubblico degli uffici.

L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare, prima dell'inizio del servizio, il nominativo del Referente Unico del servizio di pulizia che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio e ne dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di espletamento del servizio.

Relativamente al referente, oltre al nominativo, dovrà essere fornito, entro lo stesso termine, un recapito telefonico fisso e/o mobile, un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificate.

4. SOPRALLUOGO DI PRESA VISIONE DEI LOCALI

Le ditte concorrenti, prima della presentazione dell'offerta dovranno presentare una dichiarazione di presa visione dei locali. Non saranno ammesse, pertanto, offerte degli operatori economici prive della suddetta dichiarazione, in quanto elemento essenziale per la formulazione dell'offerta.

5. RESPONSABILITA' - ASSICURAZIONI

1 – Sarà obbligo della ditta, stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata del contratto, adeguata copertura assicurativa con primaria compagnia, contro danni di ogni genere e responsabilità civile derivanti dall'espletamento del servizio di pulizia che dovessero verificarsi a carico del Comune, ai loro dipendenti e/o verso terzi, opere e impianti inclusi i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali ecc. con massimale non inferiore a € 5.000.000,00

per ogni sinistro, con il limite di:

€ 3.000.000,00 per persone;

€ 2.000.000,00 per animali o cose, opere e impianti

2 – La ditta si impegna a fornire all'ufficio copia della polizza di cui al comma precedente, all'atto della firma del contratto e comunque, non oltre la data di inizio del servizio. La polizza assicurativa dovrà essere specifica per il servizio in oggetto e avente durata pari al contratto.

3 – L'appaltatore si assume in proprio ogni responsabilità, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Comiso, in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati eventualmente al proprio personale o a terze persone e/o alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza del presente servizio.

6. CLAUSOLA SOCIALE

La ditta aggiudicatrice è obbligata ad assumere il personale in carico alla ditta attuale ai sensi dell'art. 4 del CCNL delle imprese Multiservizi mantenendo le stesse qualifiche e lo stesso monte ore secondo l'allegata comunicazione della ditta uscente.

7. PROSPETTO ECONOMICO

IMPORTO DEL SERVIZIO	IMPORTO
Prezzo a base d'asta (4 mesi)	78.223,00
Di cui: Costo manodopera	68.130,00
Costo materiali di consumo	7.570,00
Oneri di Sicurezza (non soggetto a ribasso)	2.523,00
SOMME A DISPOSIZIONE	
Iva	17.209,06
TOTALE	95.432,06

Comiso, 21.07.2026

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo
dott. Giuseppe Strada



Caltanissetta, lì 07/07/2026

Spett.le

Comune di Comiso

OGGETTO: Elenco del Personale impiegato per il servizio di pulizia presso il Comune di Comiso.

Con la presente, si comunica l'elenco aggiornato del personale impiegato per il servizio di pulizia e facchinaggio presso il Comune di Comiso.

Descrizione	Sede di lavoro	Tipogia Contrattuale	MANSIONE	Livello	Ore settimanali
Operatore 1	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	18,00
Operatore 2	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	18,00
Operatore 3	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	18,00
Operatore 4	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	20,00
Operatore 5	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	18,00
Operatore 6	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	18,00
Operatore 7	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	11,25
Operatore 8	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	3°	21,00
Operatore 9	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	15,00
Operatore 10	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto al facchinaggio	2°	40,00

Operatore 11	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	27,25
Operatore 12	Centro Cottura Comunale	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	3,25
Operatore 13	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	18,00
Operatore 14	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	11,00
Operatore 15	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	25,25
Operatore 16	Comune di Comiso	Tempo indeterminato	Addetto Puliziere	2°	09,00

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

BSF s.r.l.
Presidente del C.d.A.
Salvatore Taschetti